

日本式ビジネスマナーをグローバル環境で活かす！

グローバル・ビジネスマナー

1日集中 オンライン公開セミナー (6時間)

新入社員の
皆様の研修
にぜひご利
用下さい！

社会において相手との信頼関係を築いていくためには心遣いのあるコミュニケーションが不可欠です。これまで日本のビジネスコミュニケーションでは、伝統的なマナーやルールに従ってそれぞれの心遣いを表現してきました。環境がデジタル化、あるいはグローバルに変わってもその本質は変わりません。本セミナーではまず、日本式マナーやルールの基本を学び、それを基にグローバルに通用するコミュニケーションへと発展させます。理論やルールだけではなく、内定者、新入社員、これからグローバルで活躍される皆様が、即実践できる内容を演習しながら進めます。

- 日時： 2022年4月27(水) 10:00~17:00
- 形式： Zoomによるオンラインセミナー、定員16名
- 受講料： 22,000円(税込) *2名様以上参加の場合、1名様あたり20,900円

受講をお勧めしたい方

- ・グローバルな環境で働き始める入社内定者/新入社員
- ・今後グローバルに活躍することが期待される若手社員

セミナーの内容

ポイントは… 社会人として仕事をしていく上で必要な心遣いや、それをコミュニケーションで表現する方法をマナーやルールを学びながら身に付けます。さらに、グローバル環境下、実際の英語によるコミュニケーションへの応用と活用の仕方を状況別に習得します。

*理論やルールだけでなく即実践できる状況別のビジネス英語を演習しながら進めます!!

- 心遣いのあるビジネスマナーとは
コミュニケーションを支えるマナーとルール
日本式ビジネスマナーの基本5原則
日本式ビジネスコミュニケーション
- 日本式ビジネスマナーを応用する
グローバルに通用する基本5原則へ
異文化理解のアンテナをたてる
- グローバルコミュニケーションにおける「話し方」
非言語情報を効果的に使う
表情、ジェスチャー
声のトーンとスピード
イントネーションとアクセント

- ビジネス英語の基本表現
日本語と英語の表現の違い
言葉につまってしまったとき
スモールトーク
- 状況別ビジネス英語の基礎
相手の要望を知る(質問する・感想を聞く)
電話対応の基本
英文メールの基本
来客対応(挨拶・自己紹介・お見送り)
商談(アポイントをとる・セールストーク)
交渉(要望を伝える・提案・合意)
- まとめ、質疑応答

指導講師 中野 美夏子(なかの みかこ)氏 東京外国語センター特別講師



株式会社First Star 代表取締役。国際基督教大学(ICU)卒業後、日本航空株式会社入社。主に国際線に6年間乗務。その後、英語・接客マナー企業研修講師。またNHKインターナショナルを通じてVIP等来賓アテンド通訳やIMF/世界銀行総会、伊勢志摩G7サミット等の国際イベント時の国際放送センターのコーディネーター業務に従事。近年は「おもてなし英語」など英語と接客を組み合わせた研修、セミナーを多く担当。主な著書は『接客英語のプロが教える「出だし」だけ+ジェスチャーから始まる おもてなし英語』(アルク)。

【お問合せ・お申込み先】 **TCLC** 東京外国語センター 東京都渋谷区渋谷 1-20-1 井門美竹ビル



【公式チャンネル】

Tel: 03-3486-7661(代) Fax: 03-3486-7634 E-mail: info@tclc-web.co.jp

講師によるセミナー紹介動画

参加申込書「グローバル・ビジネスマナー オンラインセミナー (4月27日)」

2022年 月 日

貴社名/事業所名		
所在地/連絡先	〒 TEL	FAX
ご担当者名:		e-mail:
ふりがな 受講者名 1	(所属)	e-mail:
ふりがな 受講者名 2	(所属)	e-mail:

お支払方法: 銀行振込 郵便振込 請求書発行: 要 不要