

WEB相談ご利用ガイド

スマートフォン・タブレット版

パソコンからご利用のお客さまは、別紙「パソコン版」をご覧ください。

はじめに

ご利用にはスマートフォンやタブレット端末から、インターネットを介してCisco社の「Webex Meetings^{※1}」に接続できることが前提となります。簡単・安全にご利用いただけるビデオ通話サービスです。

事前にご準備いただきたいこと

- 1 当社担当者からお客さま宛に、以下の情報がメールで送られてきていることをご確認ください。

ミーティング番号	サービスにアクセスする際、必要になる番号です。
ミーティングパスワード	「ミーティング番号」とは別に、通話画面へ接続する際に必要になるパスワードです。

- 2 無料WEB通話アプリ『Webex Meetings』をインストールください。

お使いのスマートフォンの
アプリストアから検索

【iPhone/iPad】



からダウンロード

【Android】



で手に入れよう

Webex Meetings



または

お使いのスマートフォンから
QRコード^{※2}読み取り

【iPhone/iPad】



【Android】



●Apple、Appleロゴ、iPhone、およびiPadは米国およびその他の国で登録されたApple Inc.の商標です。Android™、Google Play および Google Play ロゴは Google LLC の商標です。

※1 Webex Meetings は、米国 Cisco Systems, Inc. の登録商標です。 ※2 QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

ご相談当日の流れは次ページへ

ご相談当日の流れ

1

Webexアプリ「」「」をタップ後、「参加」をタップします



2

①②③に必要事項を入力し、右上「参加」をタップします

①

ミーティング番号または URL

パーソナル会議室に招待されている場合、次の形式で会議室の URL を入力して入室してください。

company.webex.com/meet/username

②

名前

③

メールアドレス

① 事前にご連絡している「**ミーティング番号**」を入力

② 「名前」を入力

イニシャルや
ニックネームも可
面談相手に通知されます

③ 「メールアドレス」を入力

アドレス形式が誤っていると
利用できません
大文字・小文字の違いにも
注意してご入力ください

●「名前」と「メールアドレス」の入力は初回のみです。
2回目以降、ご利用になる際は自動で反映されます。

3

事前にご連絡している「**ミーティングパスワード**」を入力し、「OK」をタップします

●「ミーティングはまだ開始されていません。」と表示される場合、担当者が未接続の状態です。面談時刻までお待ちになり、改めて接続してください。

4

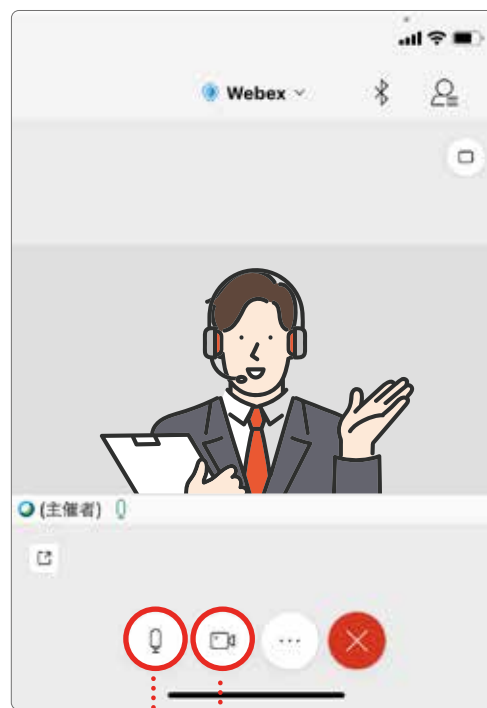
「参加」をタップします



●マイクやカメラへのアクセス許可に関するポップアップが表示された場合、「許可」または「OK」をタップしてください。

5


接続が完了すると
担当者とビデオが繋がります
ゆっくりご相談ください



マイク・ビデオのオン・オフを切り替える際は各々のアイコンをタップします



6

面談が終了しましたら  をタップしアプリを閉じてください

●お使いの機種により表示される画面が多少異なることがあります